

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

## TUUDno-2024-2229

### Pyylahti Oy, maa-alueen vuokraaminen kiinteistöstä 858-411-2-196

Pyylahti Oy:llä on ollut vuokralla noin 14100m<sup>2</sup> maa-alue kiinteistöstä 858-411-2-196. Vuokrasopimus on loppumassa 28.2.2025 ja vuokralainen on pyytänyt sopimukselle jatkoa. Alueella on alkamassa asemakaavoitus. Hankkeesta on keskusteltu kaavoituksen edustajan kanssa, ja hän hyväksyy hankkeen. Vuokralainen on pitänyt alueella räjähdevarastoa.

Vuokralainen vastaa kustannuksellaan alueelle johtavan tien ylläpidosta ja vuokralainen on velvollinen kustannuksellaan hakemaan kaikki alueen käyttöön liittyvät ja toiminnalleen tarvittavat viranomaisluvut.

Lisätiedot: maankäyttöinsinööri Teemu Karjalainen p. 040 314 4538

Liitteet:

1 Vuokrasopimusluonnos Pyylahti Oy

#### Päätöksen peruste

Tuusulan kunnan hallintosäätö, toimivalta: Maankäyttö ja rakentaminen

#### Päätös

Päätän vuokrata Pyylahti Oy:lle oheisen vuokrasopimusluonnoksen mukaisesti noin 14.100 m<sup>2</sup>:n suuruisen maa-alueen kiinteistöstä 858-411-2-196 Västerskog. Maa-alue vuokrataan räjähdevarastoalueeksi.

Vuokra-aika on 1.3.2025–28.2.2027.

Perusvuokra on 7595 e/vuosi. Vuokraa korotetaan vuosittain 1,5 %.

Vuokra maksetaan kahdessa erässä vuosittain vuokralaskua vastaan eräpäivään mennessä.

#### Tiedoksi

asianosainen, kuntakehityslautakunnan pj. ja varapj., kuntakehitysjohtaja, maankäyttö /Huhtala ja Åhlgren (sop.rek.), projektitoimisto/Puputti, maankäyttö, kaavoitus

#### Allekirjoitus

Päivi Hämäläinen, maankäyttöpäällikkö

#### Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Viranhaltijapäätös on julkaistu kunnan yleisessä tietoverkossa 4.2.2025.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 9

### **Oikaisuvaatimusohje**

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Tiedoksisaanti**

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, ei lueta määräaikaan.

#### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, kirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, ellei tämä ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimuskirjelmään valtakirja.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimuskirjelmä. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

#### **Oikaisuvaatimuksen toimittaminen**

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tuusulan kunnalle virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä käyttäen alla olevia yhteystietoja:

Tuusulan kunta, kuntakehityslautakunta

osoite: PL 60, 04301 Tuusula

sähköposti: kirjaamo@tuusula.fi

puh. vaihde: 09 87 181

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös henkilökohtaisesti tai asiamiehen välityksellä Tuusulan kunnan asiakaspalvelupiste TuusInfoon os. Autoasemankatu 1, 04300 Tuusula.